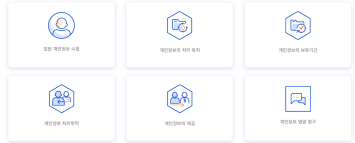


개인정보처리방침













허우도스관광공사는 정보주체의 자유와 권리 보호를 위해 「개인정보 보호법」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 이와 「개인정보 보호법」, 개인정보에 대한 국제규약에 개인정보 자유에 관한 법규 및 기준을 준수하고, 이를 포함한 고충을 신속하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 아래와 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

주요 개인정보 처리 표시



* 기호에 따후스 서비스를 대신해 세부 사항을 확인할 수 있으며, 자세한 내용은 아래 개인정보 처리방침을 확인하시기 바랍니다.

목적

 개인정보 처리 목적	 개인정보 처리 및 보유기간
 처리하는 개인정보의 항목	 개인정보 열람 공개 방법
 개인정보의 제공 및 제공에 관한 사항	 정보주체의 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항
 개인정보의 파기 절차 및 방법의 관리사항	 개인정보 사용 수집 절차의 열람방법 및 그 방법에 관한 사항
 개인정보 보호정책에 관한 사항	 개인정보 열람청구를 접수·처리하는 부서
 정보주체의 권익침해에 대한 구제방법	 개인정보 처리절차가 변경에 관한 사항

개인정보의 처리 목적

허우도스관광공사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 「개인정보 보호법」 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

1. 회원 가입 및 관리

회원 가입, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별 인증, 회원관계 유지 관리, 회원제 본인확인에 사용에 본인확인, 서비스 부가기능 설치, 및 3차에 의한 이용자의 개인정보 처리 시 법 정외래인의 동의취취 취인, 각종 고사 통지 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2. 민원사무 처리

민원인의 신분 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 자료제공 불응 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

3. 서비스 제공

공통적인 이용목적, 주요업무 처리 목적, 주요서비스 제공, 지원 업무관리, 내부 행정업무 목적을 위한 개인정보를 처리합니다.

4. 개인정보취급의 등록 및 공개

개인정보취급의 항목	담당부서	취급목적
허우도스관광공사의 홈페이지 관리	정보주체 팀의	홈페이지를 통한 서비스 제공 및 회원 관리
교육역자 지원대상자 명단	허우시 교육역자의 지원관리 등 관련 조제 제1호	지원 관리
발달기 지원 교육 명단	허우시 주재팀 실적 및 관리 조제	발달기 지원 교육 관리
주최로 제공 및 대상자 명단	허우시 주재팀 실적 및 관리 조제	주최로 지원교육의 제공 및 관리
차량 임종교차리 업무	허우시 안전지원팀 운영 및 사용자 제공에 관한 조제	연차관리 관리
ERP 인사업무	근로기준법, 근로계약서작성 등	내부업무업무

개인정보의 처리 및 보유기간

① 허우도스관광공사는 법령에서 정한 개인정보 보유기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시 통지 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리합니다.

② 아래의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.

개인정보취급의 항목	담당부서	보유기간
허우도스관광공사의 홈페이지 관리	정보주체 팀의	로그인 기록 2년간 보관하며, 회원탈퇴 시 삭제
교육역자 지원대상자 명단	허우시 교육역자의 지원관리 등 관련 조제 제1호	이용기간 경과 후 정산 시 5년 이상보유기간 없음
발달기 지원 교육 명단	허우시 주재팀 실적 및 관리 조제	5년
주최로 제공 및 대상자 명단	허우시 주재팀 실적 및 관리 조제	5년
차량 임종교차리 업무	허우시 안전지원팀 운영 및 사용자 제공에 관한 조제	5년
ERP 인사업무	근로기준법, 근로계약서작성 등	종료후

처리하는 개인정보의 항목

허우도스관광공사는 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

개인정보취급의 항목	수집항목
허우도스관광공사의 홈페이지 관리	[필수] 이름, 성명, 성명여자, 집주소, 생년월일, 이메일
교육역자 지원대상자 명단	[필수] 이름, 생년월일, 성명, 집주소, 연차관리, 근무처
발달기 지원 교육 명단	[필수] 이름, 집주소, 연차관리, 직책명, 지원번호
주최로 제공 및 대상자 명단	[필수] 이름, 생년월일, 집주소, 생년월일, 지원번호
차량 임종교차리 업무	[필수] 이름, 생년월일, 연차관리, 주소, 이메일, 주민등록번호
ERP 인사업무	[필수] 이름, 생년월일, 연차관리, 주소, 이메일, 주민등록번호

개인정보취급 등록 현황

① 허우도스관광공사는 개인정보 취급처에서 명시한 범위 내에서 처리하고 있으며, 「개인정보 보호법」 제18조에 따라 개인정보취급을 운영하고 있습니다.

② 개인정보취급처의 처리목적 부당성 및 열람·정보주체로부터의 요청에 따라 즉시 삭제, 수정하고 있으며, 개인정보취급을 운영한 내용은 개인정보취급처를 통해 확인하시기 바랍니다.

개인정보취급 등록 내역서

* 기간별 "허우도스관광공사"로 검색

개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

허우도스관광공사는 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 정보주체의 사전 동의 없이 본래의 목적 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공 하는 경우는 없습니다. 다만, 다음 각 조항에 있는 경우에는 예외적으로 정보제공을 합니다.

1. 관공처로부터의 별도의 통지를 받은 경우
2. 다른 법률에서 특별한 규정이 있는 경우
3. 정보주체 또는 그 법정대리인의 의사에 반하여 할 수 있는 당해 정보에 상당한 손해나 시신 통치등을 방지할 수 있는 경우를 위하여 정보주체에게서 동의받은 경우
4. 개인정보를 공개 처리 목적으로 제공하거나 제3자에게 제공하여 5년 이상 보관된 정보의 소멸 및 정보주체로부터의 요청에 의해 삭제된 경우
5. 조제, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에게 제공하여 5년 이상 보관된 정보
6. 법령에서 수사에 필요의 제3자 제공을 위하여 필요한 경우
7. 입찰의 제1당첨후 수행을 위하여 필요한 경우
8. 법 및 고, 보호자에게 통지할 위하여 필요한 경우

개인정보 처리업무를 위탁에 관한 사항

① 허우도스관광공사는 전문적 개인정보 처리업무를 위탁하고 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

위탁받는 제3업체(사)	연락처	취급기간	취급목적
위도스캐럽레스	02-3433-1333	1년	홈페이지 등 공개 시스템 유지관리
웨이퍼서비스	02-556-0164	1년	교육역자 열람에 시스템 유지관리
우이엔터프라이즈	030-709-6534	1년	주최로 지원 교육 관리
웨이퍼서비스	02-537-6534	1년	ERP 시스템 유지관리

(법인정보서비스)

나. 우리민간 전문 - 우리민간정보서비스

나. 우리민간 전문 - 우리민간정보서비스

① 허우도스관광공사는 위탁업체 제3자 「개인정보 보호법」 제18조에 따라 개인정보 수집·이용 목적을 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하는 경우를 제외하고, 수탁자에 의한 정보 공개, 유출, 유출에 상응 통지할 의무를 지니는 등 조제 명시하고, 수탁자가 개인정보취급처의 처리목적에 정당한 사유 없이 개인정보를 수집하고 있습니다.

② 위탁업체의 내역이나 수탁자가 변경될 경우에는 사전에 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항

① 허우도스관광공사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적 달성 시 해당 개인정보도 불필요하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보유하거나 제공하는 경우를 제외하고, 해당 개인정보를 별도의 데이터 센터에서 파기할 예정입니다.

③ 위탁업체의 내역이나 수탁자가 변경될 경우에는 사전에 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

1. 파기절차

① 허우도스관광공사는 파기하여야 하는 개인정보 또는 개인정보에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. 허우도스관광공사는 파기 사유가 발생한 개인정보는 「개인정보 보호법」 및 관계 법령에 따라 파기하고, 허우도스관광공사는 개인정보 보호책임자 및 담당자를 하여 개인정보(또는 개인정보)를 파기합니다.

2. 파기방법

허우도스관광공사는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이문서나 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

정보주체의 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항

① 정보주체는 허우도스관광공사에 대한 정보주체 개인정보 열람청구 및 열람정정 삭제·처분청구 등 권리 행사할 수 있습니다.

② 정보주체는 허우도스관광공사에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

③ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

④ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

⑤ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

⑥ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

⑦ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

⑧ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

⑨ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

⑩ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

⑪ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

⑫ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

⑬ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

⑭ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

⑮ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

⑯ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

⑰ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

⑱ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

⑲ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

⑳ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

㉑ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

㉒ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.

㉓ 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있으며, 만 14세 미만의 법정대리인(법정대리인)은 정보주체의 개인정보취급처에 관하여 열람·정정·삭제·의견제출·삭제·처분 등 권리 행사할 수 있습니다.